

АНОТАЦІЯ ДИСЦИПЛІНИ

Інформаційне забезпечення зв'язків з громадськістю

Освітня програма «Консолідована інформація»

Спеціальність 122 «Комп'ютерні науки», 124 «Системний аналіз»

Обсяг дисципліни 5 кредитів ECTS, лекцій 4 год., практичних занять 46 год., лабораторних занять 0 год., форма контролю залік.

1. Стислий опис дисципліни: вивчення дисципліни направлено на ознайомлення магістрів з теоретичними основами інформаційного забезпечення зв'язків з громадськістю; формування у студентів системи наукових понять, що складають предмет, закономірності, зміст та структуру інформаційного забезпечення зв'язків з громадськістю. Під час вивчення дисципліни розглядаються такі актуальні теми:

- сутність, зміст і специфіка паблік рилейшнз (ПР) як навчальної дисципліни. Функції, категорії ПР. Історія розвитку паблік рилейшнз. Розвиток ПР в Україні;
- ПР, реклама, пропаганда: загальне та особливе ПР як двосторонній потік інформації. Взаємодія конкурентної розвідки і ПР-служби підприємства; огляд галузей функціонування паблік рилейшнз;
- зміст професійної діяльності ПР-фахівця. Етика і соціальна відповідальність ПР. Закони, що регулюють ПР-діяльність; соціально-психологічні основи управління громадською думкою в паблік рилейшнз;
- внутрішній ПР. Спеціальні події в паблік рилейшнз; кризовий ПР. Управління кризовими ситуаціями;
- комунікативна стратегія ПР; дослідницька робота в паблік рилейшнз. Планування в паблік рилейшнз. ПР-програма. Реалізація ПР-програми. Оцінка результатів ПР-програми;
- Digital ПР та робота в соціальних медіа та в мережі Інтернет. Планування комунікаційної кампанії з використанням сучасних технологій ПР.

2. Мета опанування дисципліни в контексті підготовки фахівців певної спеціальності: формування у студентів системи знань щодо теоретичних основ інформаційного забезпечення зв'язків з громадськістю - аспектів аналітично-інформаційної діяльності, теоретичне обґрунтування і практична апробація основних методів і прийомів ПР у сфері бізнесу з їх адаптацією до ситуації.

3. Перелік компетенцій, яких набуде студент після опанування даної дисципліни:

- застосовувати на практиці набуті теоретичні знання;
- організовувати і проводити комунікативні заходи;
- складати інформаційні матеріали, такі як прес-релізи, матеріал для публікації в пресі, медіа-план, медіа карту, медіа-пакет, вітання;
- придбати навички застосування різних інструментів для вирішення практичних ПР-задач в різних областях.

4. Сфера реалізації набутих компетенцій в майбутній професії: будь-які організації та установи, в яких робота фахівця пов'язана з інформаційно-аналітичною діяльністю.

5. Взаємозв'язок дисципліни з іншими дисциплінами навчального плану та вимоги до попередньо набутих компетентностей (для професійних дисциплін): перед вивченням дисципліни доцільно прослухати курс з дисципліни «Вступ до спеціальності», «Управління вимогами», «Аналіз, розробка та управління вимогами», «Технології менеджменту знань», «Технології підтримки прийняття рішень».

6. Мова викладання: українська.

7. Викладач: доцент Дронова-Вартанян Ірина Валеріївна.